

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Ярославль

«___» _____

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» (далее – детский сад), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 476/15 от 23.12. 2015г. выданной Департаментом образования Ярославской области, в лице заведующего Пепиной Ирины Львовны, действующей на основании Устава, утвержденного приказом департамента образования мэрии города Ярославля от 25 июня 2015 года № 01-05/430, и именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и родителями (законными представителями) ребенка, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Заказчик» в лице

_____,
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

действующих в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

_____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации «Основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 85» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 85».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня с 12-ти часовым пребыванием (с 7.00 до 19.00).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

1.7. Режим посещения ребенком детского сада соответствует режиму работы детского сада: с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00; Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Комплектовать группы по одновозрастному либо по разновозрастному принципу.

2.1.3. Использовать разнообразные формы образовательной деятельности и педагогические технологии, методики обучения и воспитания, методические пособия и материалы, проводить оценку индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (мониторинга), при необходимости проводить психологическую диагностику развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей) педагогом-психологом.

2.1.4. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.5. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.6. В летний период временно объединять группы ввиду уменьшения количества Воспитанников, а так же осуществлять перевод в другие возрастные группы.

2.1.8. Не принимать Воспитанника в детский сад, если при осмотре у него обнаружены признаки заболевания, направлять к участковому врачу - педиатру.

2.1.9. В случае проведения карантинных мероприятий детский сад имеет право на разобщение Воспитанников.

2.1.10. Комплектовать и переводить Воспитанников в другие возрастные группы в течение года (при наличии свободных мест).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы детского сада.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных настоящим Договором, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой детского сада.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (если таковые имеются) в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать организацию горячего питания Воспитанника.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с учетом индивидуальных особенностей и темпов развития детей.

2.3.12. Осуществлять комплектование групп вновь поступившими Воспитанниками и перевод в другие возрастные группы ежегодно на 1 сентября. При наличии свободных мест комплектование и перевод в другие возрастные группы проводится в течение всего года.

2.3.13. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его

индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Предоставлять компенсационные выплаты по присмотру и уходу за Воспитанником в детском саду в соответствии с нормативными правовыми документами с момента оформления заявления и предоставления Заказчиком необходимых документов. Компенсационные выплаты областного уровня назначаются с **месяца подачи заявления** (статья 65 Закона «Об образовании Российской Федерации»), выплаты городского уровня назначаются **со дня подачи заявления** (решение муниципалитета города Ярославля от 09.10.2008 № 787 (с изменениями) п.1.15).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2 При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема в МДОУ «Детский сад № 85».

2.4.3. **Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.**

2.4.4 Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 08.00 часов по телефону: (4852) 24-03-29.

За 1 сутки до предполагаемого отсутствия Воспитанника в детском саду по семейным обстоятельствам оставить письменное заявление на имя заведующего и вручить его старшей медицинской сестре или педагогу группы

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и ухода Воспитанником:

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается в соответствии с приказом департамента образования мэрии г. Ярославля «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных учреждениях». Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества детского сада в родительскую плату по присмотру и уходу за Воспитанником.

3.2. Исполнитель обязуется своевременно информировать Родителя (законного представителя) об изменении размеров оплаты за услугу по присмотру и уходу за Воспитанником.

3.3 Исполнитель обязуется предоставлять льготы по оплате за услугу по присмотру и уходу за Воспитанником в детском саду в соответствии с нормативными правовыми документами с момента предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов (Приложение № 1).

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.5. Оплата производится ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца на основании квитанции, за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего договора.

3.6 Заказчик имеет право производить оплату за услугу по присмотру и уходу за Воспитанником из средств материнского (семейного) капитала. Для оплаты из средств материнского (семейного) капитала необходимо заключить дополнительное соглашение. Оплата из средств материнского (семейного) капитала производится ПФР в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего договора ежеквартально или за полугодие.

3.7. Заказчик имеет право получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в соответствии со статьей 65 п.5 Закона РФ «Об образовании».

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня зачисления ребёнка в образовательное учреждение и действует до даты отчисления Воспитанника из учреждения (ст.61 Закона РФ «Об образовании»).

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Особые условия

7.1. Особые условия к настоящему Договору оговариваются в приложении к нему.

Родители (законные представители) обучающегося выражают свое согласие (несогласие) на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося специалистами и педагогами ДООУ, на психолого-педагогическую диагностику готовности к началу школьного обучения.

VIII. Срок действия договора

8.1 Правоотношения возникают с момента фактического поступления ребенка в МДОУ «Детский сад № 85» на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа заведующего.

Договор заключается с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

IX. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» Адрес: 150020, город Ярославль, улица Алмазная, дом 3б ИНН 7603018579/КПП 760301001 УФК по Ярославской (Департамент сов мэрии г. Ярославля, МДОУ «Детский сад № 85», л. с. 803.03.378.5) р/с 40701810278883000001 отделение Явль БИК 04788801 Заведующий _____ Пепина И.Л.	Заказчик _____ Паспорт:серия _____ № _____ выдан _____ _____ Адрес: _____ _____ Телефон: _____ _____ (подпись)	
	Заказчик _____ Паспорт:серия _____ № _____ выдан _____ _____ Адрес: _____ _____ Телефон: _____ _____ (подпись)	

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

к договору об образовании от _____

Информация по льготам, предоставленным по родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

Наименование категорий	Нормативный документ в соответствии, с которыми за присмотр и уход за детьми родительская плата не взимается или установлена по родительской плате	Количество детей, родителям (законным представителям) которых предоставлены льготы по родительской плате, человек
Родительская плата не взимается:		
За присмотр и уход за детьми-инвалидами	Федеральный закон от 13 сентября 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Заявление по прилагаемой форме, паспорт родителя (законного представителя), свидетельство о рождении ребенка, документ подтверждающий факт инвалидности (ФГУ
За присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей		Заявление по прилагаемой форме, паспорт родителя (законного представителя), свидетельство о рождении ребенка, документ опеки.
За присмотр и уход за детьми с туберкулезной инфекцией		Заявление по прилагаемой форме, паспорт родителя (законного представителя), свидетельство о рождении ребенка, ГБУЗ ЯО «Городская клиническая туберкулезная больница «Клиническое отделение» (справка ВК для бесплатного посещения)).

- Льготы предоставляются с момента предоставления полного пакета документов;
- На 1 сентября каждого года родителю (законному представителю) предоставлять полный пакет документов для предоставления льготы;
- В случае несоответствия фамилии родителя (законного представителя) и ребенка, необходимо предоставить свидетельство о браке или разводе;
- Если родитель (законный представитель) не является гражданином РФ ему необходимо предоставить нотариально заверенный перевод паспорта на русский язык.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись _____

Родитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее
исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня зачисления ребёнка в образовательное учреждение и действует до даты отчисления Воспитанника из учреждения (ст.61 Закона РФ «Об образовании»).

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Особые условия

7.1. Особые условия к настоящему Договору оговариваются в приложении к нему.

Родители (законные представители) обучающегося выражают свое согласие (несогласие) на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося специалистами и педагогами ДООУ, на психолого-педагогическую диагностику готовности к началу школьного обучения.

VIII. Срок действия договора

8.1 Правоотношения возникают с момента фактического поступления ребенка в МДОУ «Детский сад № 85» на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа заведующего.

Договор заключается с « ____ » _____ 20 ____ г. до окончания ремонтных работ в МДОУ «Детский сад № 124».

IX. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» Адрес: 150020, город Ярославль, улица Алмазная, дом 3б ИНН 7603018579/КПП 760301001 УФК по Ярославской (Департамент сов мэрии г. Ярославля, МДОУ «Детский сад № 85», л. с. 803.03.378.5) р/с 40701810278883000001 отделение Явль БИК 04788801 Заведующий _____ Пепина И.Л.	Заказчик _____ Паспорт:серия _____ № _____ выдан _____ _____ Адрес: _____ _____ Телефон: _____ _____ (подпись)
	Заказчик _____ Паспорт:серия _____ № _____ выдан _____ _____ Адрес: _____ _____ Телефон: _____ _____ (подпись)

Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____